Naziv izvajalca, naslov, ID za DDV:_____, matična številka:_____, ki ga zastopa _____, zastopnik/ca (v nadaljevanju izvajalec)

in

Andragoški center Republike Slovenije, Ulica Ambrožiča Novljana 5, 1000 Ljubljana, davčna številka 54646499, matična številka 5523192000, ki ga zastopa direktorica dr. Nataša Potočnik (v nadaljevanju naročnik),

skleneta naslednjo

POGODBO O SODELOVANJU V OKVIRU PROJEKTA »OZAVEŠČANJE, OBVEŠČANJE RAZLIČNIH JAVNOSTI IN SPODBUJANJE K VEČJI VKLJUČENOSTI V VSEŽIVLJENJSKO UČENJE (OZAVEŠČANJE ZA VŽU)«

št. _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- predmetno javno naročilo se sofinancira iz sredstev Republike Slovenije, Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in Evropske unije, Evropskega socialnega sklada plus v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027, »cilj politike: 4 Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic; prednostno nalogo: 6 Znanja in spretnosti ter odzivni trg dela; specifičnim ciljem: ESO4.7 Spodbujanje vseživljenjskega učenja, zlasti prožnih možnosti za izpopolnjevanje in prekvalifikacijo za vse, ob upoštevanju podjetniških in digitalnih veščin, boljše predvidevanje sprememb in zahtev po novih veščinah na podlagi potreb trga dela, olajševanje prehodov med delovnimi mesti in spodbujanje poklicne mobilnosti«;
- da je naročnik izvedel evidenčno javno naročilo za storitev organiziranja dogodkov za ozaveščanje za vseživljenjsko učenje, ki se vodi pod številko naročnika _____.
- da je naročnik prejel ponudbo izvajalca dne _____ in ga izbral kot ekonomsko najugodnejšega ponudnika iz izvedbe evidenčnega javnega naročila iz druge alineje te določbe;
- da pogodbeni stranki to pogodbo sklepata z namenom realizacije pravnega posla, ki je predmet te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema izpolnitev javnega naročila za izvedbo storitve izvedbe dogodka za ozaveščanje za vseživljenjsko učenje (v nadaljevanju: VŽU) v _____ regiji.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo izvajalec za naročnika v okviru projekta »Ozaveščanje za vseživljenjsko učenje 2024-2028« izvedel dogodek, namenjen ozaveščanju za vseživljenjsko učenje. Izvajalec v okviru dogodka zagotavlja:

- celovito izvedbo dogodka iz ponudbe, katerega rezultat je ozaveščanje za VŽU,
- vsebino, ki zasleduje naslednje cilje: dvig zavedanja o pomenu učenja, krepitev prepoznavnosti in ugleda VŽU, izboljšanje kompetenc odraslih ter spodbujanje odzivanja na tehnološke, demografske in podnebne spremembe,
- minimalno 50 različnih udeležencev, kar bo izvajalec dokazal s podpisano listo prisotnosti,
- usposobljen in strokoven kader za izvedbo dogodka (vodja projekta, ki je že organiziral vsaj en primerljiv projekt glede na obseg in vsebino),
- primerno lokacijo s tehnično infrastrukturo, ki ustreza tipu prijavljenega dogodka,
- profesionalno snemanje in fotografiranje dogodka, posnetki in fotografije bodo na voljo naročniku za nadaljnjo diseminacijo - priprava dveh predstavitvenih videov o izvedbi dogodka (daljši v dolžini 120 +/- 5 sekund in krajši v dolžini 25 +/- 3 sekunde) ter izbor 10 kakovostnih fotografij v minimalni ločljivosti 300 dpi;

- izpolnjevanje zakonskih zahtev v zvezi z GDPR,
- mreženje v sklopu dogodka med udeleženci,
- oglaševanje in promocijo dogodka (zakup oglasnega prostora, tiskovine, promocijske materiale in materiale za označevanje dogodka v skladu s CGP projekta Ozaveščanje za VŽU),
- označevanje dogodka v skladu s CGP projekta Ozaveščanje za VŽU v celotni javni komunikaciji in navajanje krovnega imena projekta Lahko si zraven! (pred/nad naslovom, ki ga predstavlja ime dogodka s strani izvajalca)
- sporočilo za medije in obveščanje medijev,
- pripravo poročila o izvedenem dogodku,
- prostor in stojnico za promocijo projekta Ozaveščanje za vseživljenjsko učenje in kampanjo Lahko.si,
- vidno prisotnost blagovne znamke “Lahko.si” pred, med in po dogodku.

III. POGODBENI ROKI

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dogodek izvedel v letu 2027.

Kot dokazilo o dobri izvedbi storitve mora izvajalec v treh oz. osmih delovnih dneh od izvedbe dogodka naročniku posredovati naslednjo dokumentacijo:

- sporočilo za medije in obveščanje medijev – v treh delovnih dneh od izvedbe dogodka,
- fotografije z dogodka (10 raznolikih kakovostnih fotografij v minimalni ločljivosti 300 dpi) – v treh delovnih dneh od izvedbe dogodka,
- podpisano listo prisotnosti (najmanj 50 različnih udeležencev) – v osmih delovnih dneh od izvedbe dogodka,
- video posnetke z dogodka (vsaj dva predstavitvena videa o izvedbi dogodka, daljši v okvirni dolžini 120 +/- 5 sekund in krajši v dolžini 25 +/- 3 sekunde) – v osmih delovnih dneh od izvedbe dogodka,
- kopije računov, ki dokazujejo stroške za promocijo in oglaševanje v minimalni višini _____ EUR brez DDV – v osmih delovnih dneh od izvedbe dogodka,
- objave v medijih (klipping, vse objave v enem dokumentu v obliki PDF) – v osmih delovnih dneh od izvedbe dogodka,
- poročilo o izvedenem dogodku v skladu z metodologijo, ki jo pripravi naročnik – v osmih delovnih dneh od izvedbe dogodka.

Na prejeto dokumentacijo se je naročnik dolžan odzvati v osmih (8) delovnih dneh in predlagati dopolnitve ali potrditi izvedbo. V primeru dopolnitev je izvajalec dopolnjeno dokumentacijo dolžan oddati najkasneje v osmih (8) delovnih dneh od naročnikovega poziva k dopolnitvi.

Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena lahko pogodbeni stranki roke sporazumno podaljšata. Roki se lahko podaljšajo tudi v primeru višje sile, za katero izvajalec ni odgovoren, ali razlogov, ki so nastali na strani naročnika.

V primeru, da se izvajalec ne drži rokov, ki so navedeni v tem členu, ima naročnik pravico brez posebnega oz. dodatnega obveščanja izvajalca naročiti storitev pri drugem izvajalcu.

IV. IZVAJANJE STORITVE

4. člen

Izvajalec za ves čas trajanja pogodbe zagotavlja stalno prisotnost strokovno usposobljenega kadra.

Kader, ki bo imel neposredni stik z naročnikom, mora aktivno govoriti/pisati (aktivno znanje) slovenski jezik ves čas trajanja te pogodbe. Vsa pisna korespondenca (elektronska sporočila, dopisi, poročila ipd.) z naročnikom in naročnikovimi partnerji mora potekati v slovenskem jeziku. V primeru, da kader, ki bo imel neposredni stik z naročnikom in z naročnikovimi partnerji, ne bo znal aktivno govoriti/pisati

VZOREC

slovenskega jezika, naročnik z njim ne bo komuniciral in si pridržuje pravico, da od izvajalca zahteva zamenjavo kadra.

5. člen

Izvajalec mora v skladu s poslovnimi običaji redno komunicirati z naročnikom in mu poročati o poteku aktivnosti, ki so predmet te pogodbe. Redna medsebojna komunikacija poteka v živo, po telefonu ali preko elektronske pošte. V kolikor je po oceni naročnika posamezno problematiko potrebno razrešiti v živo, se mora izvajalec odzvati na povabilo na sestanek v roku dveh delovnih dni. V primeru vprašanj naročnika po elektronski pošti pa mora izvajalec nanje odgovoriti naslednji delovni dan.

6. člen

Naročnik bo izvajalcu ob podpisu te pogodbe dal CGP projekta in ga seznanil s komunikacijskimi zahtevami projekta Ozaveščanje za VŽU. Izvajalec se obvezuje, da bo pri delu upošteval naročnikove želje, pripombe in pobude ter se obvezuje, da bo delo opravil kakovostno.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo predmeta pogodbe. Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbene obveznosti opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi.

V. POGODBENA VREDNOST, CENE IN PLAČILNI POGOJI

7. člen

POGODBENA VREDNOST v EUR brez DDV:	**EUR**
22 % DDV:	EUR
POGODBENA VREDNOST v EUR z DDV:	**EUR**

Cene so fiksne (se ne spremenijo) za celotno obdobje trajanja pogodbe ter vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo predmeta pogodbe.

V skladu z izvajalčevo ponudbo mora izvajalec najmanj _____ **EUR brez DDV** nameniti oglaševanju in promociji dogodka. V ta delež se vštevajo izključno stroški storitev in dobav zunanjih izvajalcev oziroma dobaviteljev. Vključujejo lahko oblikovanje in tisk promocijskih materialov (letaki, brošure, plakati ipd.), prevajanje promocijskih vsebin, zakup oglasnega prostora, promocijske materiale in materiale za označevanje dogodka v skladu s CGP projekta Ozaveščanje za VŽU, fotografiranje in snemanje dogodka ter druge stroške v dogovoru z naročnikom. Lastno delo izvajalca dogodka in delo njegovih zaposlenih se v zahtevani delež ne vštevata. Navedeno izvajalec izkaže s predloženimi kopijami računov.

8. člen

Izvajalec izstavi račun naročniku po izvedeni storitvi.
Izvajalec vse račune naročniku pošilja izključno v elektronski obliki (e-račun). Račun mora biti naslovljen na: Andragoški center RS na TRR: SI56 0110 0603 0632 623.

Obvezne sestavine računa so: številka te pogodbe, navedba stroškovnega mesta 46-351 in navedba kratkega imena projekta "Ozaveščanje za VŽU".

V primeru, da račun ne bo pravilno izstavljen oz. izvedba storitve ne bo potrjena s strani naročnika, ga bo naročnik zavrnil.

V primeru zamude plačila s strani naročnika, lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti. Vse dokler račun ni izstavljen v skladu z določili te pogodbe, rok za plačilo računa ne teče.

V primeru kakršnih koli odprtih postavk – terjatev naročnika do izvajalca, si naročnik pridržuje zneske plačil obveznosti do izvajalca po tej pogodbi pobotati.

Naročnik ne dovoljuje asignacij plačil niti prenosa terjatev iz te pogodbe na tretje osebe.

9. člen

Rok plačila računa je 30. dan od dneva prejetja e-računa, ki je izstavljen skladno z določili iz 8. člena te pogodbe, na račun izvajalca:

Številka TRR	TRR odprt pri banki

Račun mora biti pripravljen tako, da bo lahko naročnik izvedel plačilo.

Če je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

VI. DRUGE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

10. člen

Naročnik se obvezuje:

- posredovati izvajalcu vse relevantne interne in eksterne podatke ter kontakte, ki jih izvajalec potrebuje za kvalitetno izvedbo naročene storitve,
- finančne obveznosti, ki izvirajo iz te pogodbe, poravnati v pogodbenih rokih,
- seznaniti izvajalca z relevantnimi navodili za izvajanje projektov evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027.

11. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo delo opravil kakovostno in strokovno, v skladu s pogodbeno opredeljeno vsebino in obsegom, da bo informacije zajemal, obdeloval in prikazoval na strokoven način,
- storitev po tej pogodbi opraviti vestno in po pravilih stroke, pri čemer bo skrbel, da bo delo opravljeno ekonomično v okviru določil te pogodbe,
- ves čas trajanja pogodbe zagotavljati visoko strokovno usposobljen kader in tehnično ustrezno opremo,
- pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo storitve,
- ves čas izvajanja obveznosti v skladu s to pogodbo skrbeti za dober ugled in ime naročnika,
- ves čas upoštevati naročnikova navodila ali dopolnitve, kadar so le-te nujno potrebne za izvedbo storitve po tej pogodbi,
- naročnika nemudoma obvestiti o okoliščini, ki vpliva ali bi lahko vplivala na izvedbo predmeta tega javnega naročila, najsi bo to časovno, vsebinsko, finančno ali glede kadrovskih in tehničnih zmogljivosti oziroma okoliščin, ki bi vplivale na kakovost in pravočasnost izvedbe storitve po tej pogodbi,
- upoštevati vse smernice in trende na področju predmeta naročila po tej pogodbi,
- zagotoviti povezano in usklajeno sodelovanje z naročnikom,
- upoštevati zahteve naročnika po dopolnitvi ali spremembi predlogov aktivnosti in storitev, in sicer najkasneje v roku, ki ga določi naročnik,
- s pridobljenimi informacijami ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- zagotoviti pridobitev in neizključni prenos pravic ter dovoljenj za uporabo avtorskih del v obsegu in pod pogoji iz 14. člena te pogodbe,
- omogočiti naročniku nadzor nad izvajanjem storitve, ki je predmet te pogodbe,
- po opravljenem delu in naročnikovi potrditvi predloženih dokazil iz 2. odstavka 3. člena te pogodbe izstaviti račun,

VZOREC

- upoštevati zahteve obveščanja in informiranja javnosti, navedene v navodilih financiranja in izvajanja projektov Evropskega socialnega sklada plus. Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca seznanil z omenjenimi navodili.

VII. POGODBENA KAZEN

12. člen

V kolikor izvajalec zamudi dogovorjeni rok izvedbe storitve skladno s 3. členom te pogodbe, lahko naročnik od izvajalca zahteva plačilo pogodbene kazni, ki je odvisna od trajanja zamude, in sicer:

– za vsak dan zamude pogodbeno kazen v višini 1 % (enega odstotka), vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti naročila z DDV.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima le-ta pravico zahtevati tudi razliko do polne odškodnine.

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo, ima naročnik pravico zahtevati tako izpolnitev obveznosti kot pogodbeno kazen.

Pravica zaračunati pogodbeno kazen za zamudo ni pogojena z nastankom škode naročniku.

Izvajalec je dolžan pogodbeno kazen zaradi zamude plačati v roku osmih (8) dni od prejema zahtevka (računa) naročnika. Naročnik si pridržuje pravico pobotati pogodbeno kazen z zneski odprtih terjatev izvajalca do naročnika.

VIII. POVRNITEV ŠKODE

13. člen

V primeru, če bi naročniku nastala zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca, ki so dogovorjene s to pogodbo, škoda, bo naročnik povrnitev škode uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Škodo naročnik in izvajalec pobotata pri plačilu. V kolikor navedeno ni mogoče, mora izvajalec plačati odškodnino v roku osmih (8) dni od prejema računa za odškodnino.

Prav tako si naročnik v primeru, ko odstopi od pogodbe, iz razlogov, ki so na strani izvajalca pridržuje pravico, da na stroške izvajalca kupi istovrstno storitev po pravilih kritnega nakupa drugje in hkrati zahteva od izvajalca povračilo škode.

IX. AVTORSKE PRAVICE

14. člen

Izvajalec naročniku izroči dokumentacijo in avtorska dela, ki jih sam ali po drugih osebah izdela za naročnika pri pripravi, izvedbi in dokumentiranju dogodka po tej pogodbi, zlasti fotografije, videoposnetke, besedila, grafične rešitve in promocijska gradiva.

Izvajalec na naročnika neizključno, za območje celotnega sveta in za celotno obdobje trajanja avtorskega varstva prenese pravice reproduciranja, vključno s shranjevanjem v elektronski obliki in tonskim oziroma vizualnim snemanjem, distribuiranja, javnega prikazovanja, javnega predvajanja, radiodifuznega oddajanja, dajanja na voljo javnosti ter predelave navedenih del. Prenos vključuje uporabo del v celoti ali po delih, njihovo vključevanje v druga gradiva, krajšanje, montažo, prevajanje in prilagajanje različnim medijem ter uporabo tako predelanih del. Število uporab in obseg reproduciranja nista omejena.

Prenos je neizključen. Izvajalec in avtorji ohranijo pravico do uporabe izvirnih del ter do njihove predelave in dovoljevanja uporabe drugim osebam, pri čemer ne smejo posegati v pravice, zagotovljene naročniku po tej pogodbi. Moralne avtorske pravice ostanejo avtorjem in jih mora naročnik pri uporabi ter predelavi del spoštovati.

VZOREC

Izvajalec zagotovi, da od avtorjev, soavtorjev, podizvajalcev in drugih imetnikov pravic pridobi pravice in dovoljenja, potrebna za uporabo del v obsegu, določenem s tem členom, vključno z dovoljenjem za nadaljnji neizključni prenos. Za morebitna vključena predhodno obstoječa dela ali njihove sestavine zagotovi dovoljenja za uporabo v okviru izročenih gradiv v enakem obsegu.

Naročnik lahko pridobljene pravice v celoti ali deloma neizključno prenese na tretje osebe oziroma jim dovoli uporabo del, ne da bi za to potreboval dodatno soglasje izvajalca ali avtorjev ali plačal dodatno pogodbeno nadomestilo.

Nadomestilo za prenos pravic in pridobitev dovoljenj po tem členu je vključeno v pogodbeno ceno.

X. SKRBNIKI POGODBE

15. člen

Podpisniki te pogodbe imenujejo naslednje skrbnike:

naročnik:

Imenovanje	**Ime in priimek**	**Kontaktni podatki**
Skrbnik pogodbe:		
Namestnik skrbnika pogodbe:		

izvajalec:

Imenovanje	**Ime in priimek**	**Kontaktni podatki**
Skrbnik pogodbe:		
Namestnik skrbnika pogodbe:		

Skrbnik pogodbe je odgovoren za spremljanje in zagotavljanje izvajanja določb te pogodbe. Skrbnik pogodbe deluje v imenu svoje stranke in je zadolžen za spremljanje skladnosti z dogovorjenimi obveznostmi ter pravočasno obveščanje o morebitnih odstopanjih ali težavah pri izvajanju pogodbe.

Skrbnik pogodbe je glavni kontakt za vsa vprašanja, usklajevanja in obveščanja, povezana s to pogodbo. Vsa uradna komunikacija med pogodbenima strankama, ki zadeva izvajanje pogodbe, poteka preko skrbnikov pogodbe, razen če je s pogodbo določeno drugače ali če se stranki pisno dogovorita za drug način komunikacije.

V primeru spremembe skrbnikov iz tega člena pogodbenima strankama ni potrebno skleniti aneksa k pogodbi. O spremembi se stranki pisno obvestita.

XI. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV POSLOVNA SKRIVNOST

16. člen

Izvajalec je dolžan upoštevati predpise, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov, zlasti določila Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta, z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju Splošna uredba o varstvu podatkov).

17. člen

Izvajalec se zavezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročilom, za katere bo izvedel pri izvrševanju te pogodbe, in se zavezuje, da jih bo uporabljal izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe in jih ne bo sporočil tretjim osebam ali jih kakorkoli uporabil naprej. Dolžnost varovanja zaupnih podatkov v skladu s to pogodbo zavezuje vse izvajalčeve podizvajalce, sodelavce ter zaposlene, vključno s tistimi, ki opravljajo delo na drugih pravnih podlagah in ne po pogodbi o zaposlitvi, ter vse tudi po prenehanju sodelovanja oz. zaposlitve.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe kot tudi na čas po tem, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

Izvajalec se zavezuje, da bo:
- opravil vse potrebne aktivnosti, da bodo varovani podatki ostali zaupni ter varni pred krajo ali kakršnokoli protipravno odsvojitvijo;
- posredovane podatke uporabil samo za izvedbo te pogodbe;
- po poteku te pogodbe naročniku vrnil ali uničil vse podatke, ki jih je od naročnika pridobil v času trajanja te pogodbe, vključujoč morebitne kopije.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti ne omejuje uporabe javno objavljenih gradiv in uporabe avtorskih del, dovoljene po 14. členu te pogodbe. Pri njihovi uporabi mora izvajalec spoštovati varstvo osebnih podatkov in drugih zaupnih informacij.

XII. ODSTOP OD POGODBE

18. člen

V primeru, da izvajalec:
- pogodbene storitve opravlja nestrokovno;
- svojih obveznosti po tej pogodbi ne izpolnjuje v pogodbeno dogovorjenih rokih tudi po dodatnem pozivu s strani naročnika;
- ne varuje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov naročnika;
- se nad njim uvede postopek stečaja ali likvidacije ali postane plačilno nesposoben,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka in brez stroškov, povezanih z odpovedjo te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati tudi vso škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči naročniku.

Naročnik si pridržuje pravico do odstopa od pogodbe pred potekom roka veljavnosti pogodbe brez posledic, če v posameznem sprejetem letnem proračunu nima zagotovljenih zadostnih pravic porabe sredstev.

Odstop učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno obvestilo naročnika o odstopu s priporočeno pošto.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

19. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja pogodbe nobena pogodbena stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnekoli nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki ali tretji osebi za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katero je ali bi bila lahko nasprotni pogodbeni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora pri nasprotni pogodbeni stranki ali tretji osebi.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična, če pa se pogodba še ni začela uporabljati, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

XIV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČILA

20. člen

Za vse, kar ni zajeto s to pogodbo, veljajo določila obligacijskega zakonika in drugih veljavnih predpisov.

21. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri pristojnem sodišču v Ljubljani.

22. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

VZOREC

Vse spremembe te pogodbe ali dopolnitve, s katerimi se spremenijo obveznosti ene izmed pogodbenih strank, je možno sprejeti le v pisni obliki dodatka (aneksa) k tej pogodbi, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

23. člen

Ta pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en izvod.

Izvajalec	Andragoški center Slovenije
žig	žig
ime priimek, zastopnik/ca	dr. Nataša Potočnik, direktorica
Podpis: _____	Podpis: _____
V / Na: _____, dne_____	Ljubljana, dne _____

VZOREC